Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ионина Наталья Геннадьевна
Должность: Директор
Дата подписания: 29.10.2026 12:22:39
Уникальный программный ключ:
889c8916bc8e227103d225e261d54af116e18d11

Договор № 01-21-11-06-07/22-323
о практической подготовке обучающихся

г.Сургут «27» апреля 2022г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Югорский государственный университет», именуемое в дальнейшем «Университет», в лице директора центра карьеры и трудоустройства Тарасовой Екатерины Вадимовны, действующей на основании доверенности от 15.12.2021 №178, с одной стороны, и ПАО «Сургутнефтегаз», именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице заместителя генерального директора ПАО «Сургутнефтегаз» по кадрам Кириленко Михаила Федоровича, действующего на основании доверенности от 01.01.2021 №83-Д, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – Практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется Практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации Практической подготовки, согласуются ответственными представителями Сторон по форме согласно Приложению 1 к настоящему Договору.

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных ответственными представителями Сторон по форме согласно Приложению 1 к настоящему Договору (далее – Компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях и на территории объектов Профильной организации, перечень которых согласуется ответственными представителями Сторон по форме согласно Приложению 2 к настоящему Договору.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала Практической подготовки по каждому Компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие Компоненты образовательной программы посредством Практической подготовки.

2.1.2. Назначить руководителя по Практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме Практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию Компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил

охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.1.3. При смене руководителя по Практической подготовке в трехдневный срок сообщить об этом Профильной организации.

2.1.4. Установить виды учебной деятельности, практики и иные Компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме Практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации.

2.1.5. Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения Компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. Создать условия для реализации Компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации Компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. Обеспечить безопасные условия реализации Компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.2.4. Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации Компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

2.2.5. Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации.

2.2.6. Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности.

2.2.7. Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по Практической подготовке от Организации.

2.2.8. Отстранить студентов от дальнейшей Практической подготовки в случаях грубого нарушения ими требований, правил, предписаний и инструкций по охране труда, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами РФ, действующими в части, не противоречащей Трудовому кодексу Российской Федерации.

2.2.9. Обеспечить иногородних студентов, принятых на работу, на время прохождения Практической подготовки койко-местом в общежитии с оплатой по ценам и тарифам (ставкам), установленными у Профильной организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. Осуществлять контроль соответствия условий реализации Компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки требованиям настоящего Договора.

2.3.2. Запрашивать информацию об организации Практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности,

принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

2.4.2. В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации Практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию Компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до 31 декабря 2026 г.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:
ПАО «Сургутнефтегаз»
Адрес (место нахождения):
628415, Ханты-Мансийский
автономный округ – Югра, г.Сургут,
ул.Григория Кукуевицкого,
д.1, корпус 1
ИНН 8602060555
КПП 997250001
ОГРН 1028600584540
расчетный счет
40702810000000100368
в АО БАНК «СНГБ»
Кор/счет 30101810600000000709
БИК 047144709

Организация:
ФГБОУ ВО «ЮГУ»
Адрес (место нахождения):
628012, Россия, Ханты-Мансийский
АО-Югра, г.Ханты-Мансийск,
ул.Чехова, 16
ИНН 8601016987
КПП 860101001
ОГРН 1028600511103
расчетный счет
03214643000000018700
РКЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК// УФК по
Ханты-мансийскому автономному
округу – Югре г. Ханты-Мансийск
Кор/счет 40102810245370000007
БИК 007162163

Профильная организация:

Заместитель генерального
директора по кадрам

М.Ф.Кириленко

Организация:

Директор центра карьеры и
трудоустройства

Е.В.Тарасова

Приложение 1
к Договору о практической
подготовке обучающихся
№ 01-21-11-06-07/22-213
от «27» 04 2022 г.

ФОРМА

Календарный план
практической подготовки обучающихся
на 202__/202__ учебный год

№ п/п	Образовательная программа (код направления подготовки/специальности, название направления подготовки/специальности, направленность/специализация)	Компоненты образовательной программы, осваиваемые посредством практической подготовки	Количество обучающихся, направляемых на практическую подготовку	Сроки организации практической подготовки

Должность ответственного
представителя Профильной организации

_____Ф.И.О.

Должность ответственного
представителя Организации

_____Ф.И.О.

Форма согласована:

Профильная организация:

Заместитель генерального
директора по кадрам

_____ М.Ф.Кириленко

Публичное акционерное общество «Сургутнефтегаз»

Организация:

Директор центра карьеры и
трудоустройства

_____ Е.В.Тарасова

Приложение 2
к Договору о практической
подготовке обучающихся
№ 01-21-11-06-07/22-323
от «13» 04 2022г.

ФОРМА

Перечень помещений
для проведения практической подготовки обучающихся
на 202__/202__ учебный год

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Адрес расположения структурного подразделения	Объекты, на территории которых проводится практическая подготовка

Должность ответственного
представителя Профильной организации

_____Ф.И.О.

Должность ответственного
представителя Организации

_____Ф.И.О.

Форма согласована:

Профильная организация:

Заместитель генерального
директора по кадрам

_____ М.Ф.Кириленко

Организация:

Директор центра карьеры и
трудоустройства

_____ Е.В.Тарасова