

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кийдан Ольга Вячеславовна
Должность: Заместитель директора по ур
Дата подписания: 26.01.2022 09:44:37
Уникальный программный ключ:
a2a2319d462174f01c125c410334b717b0fdcc

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Югорский государственный университет» (ЮГУ)

Лянторский нефтяной техникум

высшего образования «Югорский государственный университет»

(ЛНТ (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.07

Основы предпринимательства

09.02.07

**Информационные системы и
программирование**

РАССМОТРЕНО

На заседании ПЦК общеобразовательных,
гуманитарных и социально-экономических
дисциплин

Протокол заседания

№ 2 от 30.03.20 21 год

Председатель Т.В.Айдакова Т.В.Айдакова

УТВЕРЖДЕНО

Председатель Методического совета
ЛНТ (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ»

О.В.Кийдан
«30» 03 2021г.

Согласовано: заведующий библиотекой ЛНТ (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ» Авилкина В.В. Авилкина В.В.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «09» декабря 2016г. № 1547

Разработчик:

Авилкина Вера Викторовна - преподаватель высшей квалификационной категории, ЛНТ (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ»

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|--------|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | стр. 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 6 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 9 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 11 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.07 Основы предпринимательства

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины введена за счет часов вариативной части, является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по программам повышения квалификации.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- квалифицированно применять положения гражданского, трудового и административного права в сфере предпринимательской деятельности;
- готовить необходимую справочную информацию о правовом положении объектов предпринимательской деятельности;
- работать с текстами нормативно-правовых источников;
- использовать и применять нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность;
- оформлять документацию для регистрации предпринимательской деятельности;
- осуществлять расчет заработной платы работников в области предпринимательской деятельности;
- составлять типичные формы гражданско-правового договора;
- соблюдать деловую и профессиональную этику в предпринимательской деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- систему и структуру предпринимательской деятельности Российской Федерации;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность;
- основы налогообложения в предпринимательской деятельности;
- основные организационно-правовые формы предпринимательской деятельности юридического лица;
- права и обязанности индивидуального предпринимателя;
- основы бухгалтерского учета и отчетности в области предпринимательской деятельности;

- особенности правового регулирования занятости и трудоустройства в области предпринимательской деятельности;
- основные понятия и принципы коррупции.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины ОГСЭ.07 Основы предпринимательства организуется путем проведения семинарских, практических занятий, самостоятельной работы, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины по очной форме обучения:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 36 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 32 часа;
- самостоятельной работы обучающегося - 4 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 36 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 32 |
| в том числе: | |
| практические занятия | 10 |
| семинарские занятия | 4 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 4 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.07 Основы предпринимательства

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|--|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Тема 1. Содержание и современные формы предпринимательства | Содержание учебного материала | 2 | 1 |
| | 1 Содержание и современные формы предпринимательства | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся Подготовка сообщений по темам: «Современные формы предпринимательской деятельности в России», «Экономические, социальные и правовые условия предпринимательской деятельности» | 2 | |
| Тема 2. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности | Содержание учебного материала | 2 | 2 |
| | 1 Порядок регистрации юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц. Конкуренция в предпринимательстве | | |
| | Практические занятия | 4 | |
| | 1 Оформление документов для регистрации предпринимательской деятельности | | |
| Тема 3. Индивидуальный предприниматель как субъект предпринимательской деятельности | Содержание учебного материала | 2 | 2 |
| | 1 Семинарское занятие на тему: «Индивидуальные предприниматели, их права и обязанности» | | |
| Тема 4. Ресурсное обеспечение предпринимательской деятельности | Содержание учебного материала | 2 | 2 |
| | 1 Кадровое обеспечение предпринимательской деятельности | 2 | 2 |
| | 2 Управление персоналом | 2 | 2 |
| | 3 Организация заработной платы в предпринимательской деятельности | 2 | 2 |

| 1 | 2 | | 3 | 4 |
|--|---|--|-----------|---|
| | 4 | Бухгалтерский учёт и отчётность предпринимательской деятельности | 2 | 2 |
| | Практические занятия | | | |
| | 2 | Деловая игра на тему: «Проведение собеседования с работником по поводу приема на работу и увольнения с работы» | 2 | |
| | 3 | Расчёт заработной платы различных категорий работников | 2 | |
| Тема 5. Занятость и трудоустройство в Российской Федерации | Содержание учебного материала | | | |
| | 1 | Правовое регулирование занятости и трудоустройства | 2 | 2 |
| | Самостоятельная работа обучающихся Пользуясь основной учебной литературой, выделить и описать виды занятости. Пользуясь источниками СМИ, описать ситуацию занятости в округе | | 2 | |
| Тема 6. Хозяйственные договора в предпринимательской деятельности | Содержание учебного материала | | | |
| | 1 | Общие положения о гражданско-правовом договоре | 2 | 2 |
| | Практические занятия | | | |
| | 4 | Составление типичной формы гражданско-правового договора | 2 | |
| Тема 7. Риск в деятельности предпринимателя | Содержание учебного материала | | | |
| | 1 | Предпринимательский риск | 2 | 2 |
| Тема 8. Культура предпринимательства | Содержание учебного материала | | | |
| | 1 | Семинарское занятие на тему: «Личность и качества предпринимателя» | 2 | 2 |
| Всего | | | 36 | |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством).

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Основ экономики.

Оборудование учебного кабинета:

- Учебная мебель,
- доска маркерная

Технические средства обучения:

- м/м проектор,
- экран,
- принтер,
- компьютер с необходимым программным обеспечением .
- Windows 10 Professional 64 bit № К-223/17-ЮГУ–ЛНТ-85 от 03 июля 2020;
- Microsoft Office 2016 Стандартный № К-223/17-ЮГУ–ЛНТ-85 от 03 июля 2020;
- ABBYY FineReader 12 № К-223/17-ЮГУ–ЛНТ-85 от 03 июля 2020;
- Kaspersky EndPoint Security (KL4863RASFE) № Д-223/21-ЮГУ-ЛНТ-256 от 15 апреля 2021г.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гражданский процесс : учебник / А. . Демичев, О.В. Исаенкова, М.В. Карпычев [и др.] ; под ред. А.А. Демичева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 319 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-16-105943-2. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1014741> (дата обращения: 27.01.2021). — Текст : электронный.

2. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Юрайт, 2021. — 420 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10275-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/475535> (дата обращения: 27.01.2021). — Текст : электронный.

Дополнительные источники:

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине ОГСЭ.07 Основы предпринимательства специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование / составитель В.В.Авилкина; Лянторский нефтяной техникум. - Лянтор: ЛНТ, 2019. — 36 с. - Режим доступа: Полнотекстовая коллекция учебно-методических изданий ЛНТ (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ».

2. Романова, М. В. Бизнес-планирование : учебное пособие / М.В. Романова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 240 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-106283-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1446152> (дата обращения: 27.01.2021). – Текст : электронный.

9

3. Социальные и гуманитарные знания : научный журнал / учредитель Ярославский государственный университет им. П. Г. Демидова. – 2017- 2021. – Ежекварт. – ISSN 2412 – 6519. – Текст : непосредственный.

4. Среднее профессиональное образование : теоретический и научно-методический журнал / учредители Российская академия образования, Союз директоров ссузов России. –2017-2020. –Ежемес. - ISSN 1990 – 679X. – Текст : непосредственный.

5. Экономист : научно-практический журнал / учредитель Министерство экономического развития РФ. – 2017-2021 – Ежемес. – ISSN 0869-4672. – Текст : непосредственный.

Интернет-ресурсы:

1. Информационно-правовой портал «Гарант.ру»: сайт. – URL:<http://www.garant.ru> (дата обращения: 25.01.2021). – Текст : электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|--|
| 1 | 2 |
| <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – квалифицированно применять положения гражданского, трудового и административного права в сфере предпринимательской деятельности; – готовить необходимую справочную информацию о правовом положении объектов предпринимательской деятельности; – работать с текстами нормативно-правовых источников; – использовать и применять нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность; – оформлять документацию для регистрации предпринимательской деятельности; – осуществлять расчет заработной платы работников в области предпринимательской деятельности; – составлять типичные формы гражданско-правового договора; – соблюдать деловую и профессиональную этику в предпринимательской деятельности. | <p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> – устного опроса; – письменного опроса; – защиты отчётов по практическим занятиям; – оценки выполнения сообщений; – оценки выполнения индивидуальных заданий; – тестирования. <p>Промежуточная аттестация в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тестирования. |
| <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – систему и структуру предпринимательской деятельности Российской Федерации; – нормативно-правовые акты, регламентирующие | |

| | |
|--|---|
| предпринимательскую деятельность; – основы налогообложения в предпринимательской деятельности; – основные организационно-правовые 1 | 2 |
| формы предпринимательской деятельности юридического лица; – права и обязанности индивидуального предпринимателя; – основы бухгалтерского учета и отчетности в области предпринимательской деятельности; – особенности правового регулирования занятости и трудоустройства в области предпринимательской деятельности; – основные понятия и принципы коррупции. | |

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

| Процент результативности (правильных ответов) | Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений | |
|--|---|---------------------|
| | балл (отметка) | вербальный аналог |
| 90 ÷ 100 | 5 | отлично |
| 80 ÷ 89 | 4 | хорошо |
| 70 ÷ 79 | 3 | удовлетворительно |
| менее 70 | 2 | неудовлетворительно |